

La Direzione di Biblio S.r.l. stabilisce, adotta e diffonde ad ogni livello aziendale la seguente Politica per la Qualità. Obiettivo prioritario di Biblio S.r.l. è fornire servizi tali da rivelarsi completamente soddisfacenti per il cliente e per le altre parti interessate (proprietà, dipendenti, fornitori, enti finanziatori) e di imporre sul mercato la propria immagine come sinonimo di efficienza, affidabilità e qualità, nel completo rispetto dell'ambiente e delle condizioni di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

L'adozione di un sistema di gestione per la Qualità e F.S.C. sono gli strumenti voluti e promossi dalla Direzione per assicurare:

- il rispetto dei requisiti cogenti;
- un orientamento della cultura aziendale ad un processo di erogazione del servizio rispettoso dell'ambiente (utilizzo di automezzi mantenuti in efficienza, razionalizzazione dell'uso dell'energia, riduzione e differenziazione degli scarti e dei rifiuti prodotti) ed operante in conformità alla legislazione cogente.
- La gestione delle proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali e di salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui la nostra organizzazione opera;
- la diffusione delle informazioni relative ai rischi per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro e alle modalità di intervento in situazioni di emergenza, che possano arrecare danno alle persone o all'ambiente;
- la comprensione delle esigenze dei clienti per orientare le nostre scelte, rispettare le specifiche richieste e guadagnarne la fedeltà;
- il raggiungimento degli standard di qualità prefissati;
- la determinazione dei rischi e delle opportunità al fine di conseguire il miglioramento;
- un'attenzione particolare all'origine dei materiali a base legno provenienti da foreste a gestione controllata, nel rispetto dei requisiti richiesti dal sistema F.S.C.
- il continuo coinvolgimento e formazione del personale a tutti i livelli;
- la ricerca di forme chiare di comunicazione interna e di canali di comunicazione verso l'esterno che diano evidenza di comportamenti trasparenti e impostati sul rispetto e sulla collaborazione, la soddisfazione di tutti i portatori di interesse, interni ed esterni;
- professionalità e miglioramento continuo delle prestazioni per migliorare costantemente il nostro prodotto e servizio.

Tutto il personale è quindi reso consapevole di operare all'interno di un Sistema che ha come scopo l'attuazione di tale politica, con la quale Biblio S.r.l. si impegna pertanto a:

- perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni attraverso la definizione di obiettivi e traguardi e la misurazione dei progressi ottenuti;
- prevenire l'inquinamento minimizzando, dove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente delle proprie attività, prodotti e servizi;
- essere conforme alla legislazione e regolamentazione applicabile alle attività aziendali, di carattere nazionale, regionale e locale, con particolare riferimento alla normativa applicabile in tema di sicurezza, salute sui luoghi di lavoro e ambiente.

La Direzione aziendale rende noto questo documento e lo diffonde a tutti i soggetti dell'azienda, a coloro che operano per conto di essa, e lo rende disponibile a chiunque ne sia interessato, affinché siano tutti coscienti dei loro obblighi individuali in tema di sicurezza e salute sul lavoro e sulle proprie responsabilità nella gestione degli aspetti ambientali individuati.

11.01.2023

La Direzione